

## Privacyverklaring Essentieplein

VERSIE: oktober 2019

### Algemeen

We zijn ons bewust dat onze organisatie persoonlijke en vertrouwelijke informatie verzamelt. We rekenen het tot onze taak en zorg om hierin uw privacy te garanderen. Via deze Privacy Verklaring informeren wij u hoe we hieraan vorm en inhoud geven, hoe wij werken, welke informatie we waarom verzamelen en hoe we hiermee uw bezoekers- en klantervaring beogen te verbeteren.

Deze Privacy Verklaring is van toepassing op de diensten van Essentieplein. Wij wijzen u erop dat Essentieplein niet verantwoordelijk is voor privacy beleid van andere websites en bronnen.

Op basis van het privacy beleid respecteert Essentieplein de privacy van al haar websitegebruikers en cliënten. Alle verkregen informatie wordt vertrouwelijk behandeld.

Essentieplein, Kindsbelang, Kindbelang, Vrij mediation, Oog voor Ambacht zijn onderdeel van Essentieplein.

### Toestemming

Iedere (kandidaat/klant) cliënt/opdrachtgever is op basis van de aan ons verstrekte opdracht automatisch akkoord met/stemt in onze algemene voorwaarden en deze Privacy Verklaring.

Iedere bezoeker van deze website gaat automatisch akkoord met onze algemene voorwaarden en deze Privacy Verklaring.

### Gebruikmaken van onze diensten

Wanneer u zich aanmeldt voor 1 van onze diensten vragen wij u om persoonlijke en bedrijf gerelateerde informatie. Deze informatie wordt uitsluitend gebruikt voor het uitvoeren van de afgenomen dienst(en). Alle informatie wordt opgeslagen op de beveiligde servers van Essentieplein of van 1 van onze contractpartners. Essentieplein zal deze informatie niet koppelen aan of gebruiken in combinatie met andere informatie waarover wordt beschikt.

### Type informatie en dossiers

Essentieplein verzamelt informatie met betrekking tot het uitvoeren van een zorg ondersteuning binnen de wkkgz, Wmo, Jeugdhulp, Pgb opdracht alsmede een coaching training of mediation opdracht waaronder ook een ICR-opdracht of ADR-opdracht, waaronder begrepen arbitrage, bemiddeling, bindend advies (niet-bindend advies), conflict coaching, mediation, onderhandeling, iedere andere vorm van ADR alsmede hybride varianten.

---

Hierbij worden twee informatie typen en dossiers onderscheiden, namelijk:

- (1) cliënt informatie bedoeld voor het (kandidaat) ADR-cliënt/ondersteuning dossier en
- (2) proces/procedure informatie bedoeld voor het zorg/coaching-ADR-proces/procedure dossier.

Essentieplein beheert de beide informatie typen/ dossiers op beveiligde servers.

#### Klant dossier

Essentieplein houdt van iedere (kandidaat) cliënt een cliënt dossier.

#### Dit dossier bevat:

- Gegevens van het bedrijf of de locatie waar de zakelijke activiteiten feitelijk worden uitgevoerd, waaronder: NAW-gegevens, bedrijfsregistratie gegevens, volmachten, machtigingen, factuur informatie;
- Gegevens van de natuurlijke persoon, waaronder: NAW-gegevens, ID-gegevens, geboortegegevens, huwelijkse staat, ouder gezag status, medische-/indicatiegegevens in het kader van de Wkkgz, WMO en Jeugdhulp, volmachten, machtigingen, factuur informatie;

Cliënten kunnen gegevens in het cliëntendossier zelf online inzien deels zelf beheren.

#### **Het cliëntdossier is niet openbaar.**

Indien de opdracht wordt beëindigd door de cliënt of Essentieplein, of beiden, wordt het cliëntdossier voor bepaalde tijd met maximaal zeven jaren bewaard volgens de algemene Nederlandse wetgeving, tenzij de cliënt schriftelijk om verwijdering verzoekt.

#### Ouderschap dossier

Essentieplein houdt van ieder(e) uitgevoerd(e) Ouderschap dossier overeenkomst een Ouderschap dossier.

#### WMO Jeugdhulp proces/procedure dossier

Essentieplein houdt van ieder(e) uitgevoerd(e) ondersteuning volgens de WMO Jeugdhulp PGB-regelingen een zorgdossier bij.

#### ADR-proces/procedure dossier

Essentieplein houdt van ieder(e) uitgevoerd(e) ADR-proces/procedure een ADR-proces/procedure dossier.

#### Een dossier bevat:

- Alle online/offlinedocumenten,

Zoals:

Start- en slotdocument, overeenkomsten, verslagen, notulen, aantekeningen, notities, brieven, faxberichten, emailberichten, correspondentie, facturen, alle andere/overige documenten m.b.t. dit proces/deze procedure;

- Gegevens m.b.t. de opdrachtgever(s), deelnemende partijen, ingeschakelde derden, zoals adviseurs, consultants, juristen, advocaten, notarissen, accountants, overige personen, bedrijven of organisaties voor zover betrokken bij dit proces/ deze procedure,

## Waaronder

- Indien zakelijk: gegevens van het bedrijf, inbegrepen: NAW-gegevens, bedrijfsregistratie gegevens, volmachten, machtigingen, factuur informatie;
- Indien natuurlijk persoon: gegevens van de natuurlijke persoon, inbegrepen: NAW-gegevens, ID-gegevens, geboortegegevens, huwelijkse staat, volmachten, machtigingen, factuur informatie.

Voor alle dossiers binnen Essentieplein geldt; Een dossier is niet openbaar.

Een proces/procedure dossier is vertrouwelijk. Het uitvoeren van audits door bevoegde autoriteiten en toezichthouders is toegestaan.

Een proces/procedure dossier wordt voor onbepaalde tijd met een maximum van 7 jaren aangehouden volgens de Nederlandse regelgeving, ook na de beëindiging van de opdracht, ongeacht de reden van de beëindiging.

Na de beëindiging van de opdracht kunnen de deelnemende opdrachtgevers/cliënten gezamenlijk schriftelijk verzoeken om het verwijderen van het proces/procedure dossier. Essentieplein kan toestemming onthouden indien hiertoe aanleiding bestaat of indien de wet of een bevoegde autoriteit dit verlangt; in voorkomend geval is Essentieplein gehouden verzoekers dienaangaande te informeren. Onder alle omstandigheden dienen de verzoekers Essentieplein te vrijwaren van aansprakelijkheid indien het verwijderingsverzoek wordt toegewezen.

## Communicatie

Aan ons verstuurd correspondentie, in welke vorm dan ook, kan worden bewaard en opgeslagen. Soms wordt u gevraagd hierbij persoonlijke informatie aan te leveren die verband houdt met het onderwerp van de correspondentie. Op deze manier is mogelijk uw correspondentie procesmatig en inhoudelijk correct af te behandelen. Alle informatie wordt opgeslagen op beveiligde servers van Essentieplein of van 1 van onze contractpartners. Essentieplein zal deze informatie niet koppelen aan of gebruiken in combinatie met andere informatie waarover wordt beschikt. Bij het versturen van correspondenties waarin mogelijke gevoelige persoonlijke informatie in staat zal dit vanuit het Essentieplein gaan via beveiligde correspondentiemiddelen, denk hierbij aan de digitale dossieromgeving, schriftelijk bij briefpost, beveiligde mail via Vecozo mail service.

## Cookies

Essentieplein verzamelt informatie met als doel de bezoekers en gebruikers van de website beter te begrijpen en van dienst te kunnen zijn. Deze website maakt gebruik van "cookies" zodat kan worden geanalyseerd hoe bezoekers de website gebruiken. De via "cookies" verkregen informatie kan worden doorgeleid of opgeslagen op beveiligde servers van Essentieplein of 1 van onze contractpartners. We gebruiken de verkregen informatie om uw website bezoek te evalueren, om (management) rapportages te maken en u gerelateerde diensten en producten aan te bieden.

## Appstores

Apps zijn te downloaden via appstores: Google Play en de App Store van Apple. Essentieplein heeft geen invloed op de persoonsgegevens die de aanbieders van deze appstores verwerken en waarvoor. Wij raden u aan de relevante privacyverklaring te lezen van de aanbieder van de

---

appstore waarmee u de app heeft gedownload.

### **Gebruik**

Wij gebruiken de verkregen informatie niet voor andere doeleinden zoals beschreven in dit privacy beleid tenzij we hiervoor separaat uw toestemming hebben verkregen.

### **Intern gebruik**

De informatie wordt intern binnen Essentieplein gebruikt. Al onze medewerkers zijn verplicht de vertrouwelijk van uw gegevens en informatie te respecteren.

Alle medewerkers worden bij indiensttreding en minimaal 1 maal in de twee jaar geaudit middels een verklaring omtrent gedrag. Alle medewerkers tekenen bij indiensttreding een absolute geheimhoudingsverklaring en privacyverklaring. Deze documenten worden in het personeelsdossier bewaard. Het personeelsdossier is niet openbaar.

### **Gebruik t.b.v. audits en onderzoek**

De informatie kan worden gebruikt ten behoeve van audits en onderzoeken uitgevoerd door bevoegde autoriteiten, toezichhouders, Essentieplein, dan wel andere organisaties hiertoe gemachtigd door 1 van de hiervoor genoemde organisaties. Wetenschappelijk onderzoek valt onder strekking van deze bepaling.

### **Verkoop aan andere partijen**

Essentieplein verkoopt informatie niet door aan andere partijen, tenzij hiervoor specifiek toestemming voor is verkregen van de betreffende cliënten.

### **Gebruik door andere partijen**

De informatie wordt niet gebruikt door andere partijen, tenzij hiervoor specifiek toestemming is verkregen van de betreffende cliënten.

### **Aanpassingen**

Ons privacy beleid is gericht op het gebruik en mogelijkheden van deze website en onze diensten. Iedere wijziging of aanpassing van deze website of onze diensten kan leiden tot aanpassing van ons privacy beleid. Om deze reden adviseren wij u om tijdens ieder bezoek of gebruik van onze diensten kennis te nemen van onze disclaimer, algemene voorwaarden en privacyverklaring. Door het bezoeken van deze website of het gebruiken van onze diensten wordt u geacht hier uitvoering aan te hebben gegeven en akkoord te gaan met ons meest recente privacy beleid. Hiervoor maken wij nadrukkelijk een voorbehoud.

### **Keuzes ten aanzien van persoonlijke informatie**

Wij bieden onze cliënten de mogelijkheid hun aan ons ter beschikking gestelde informatie te bekijken, te wijzigen of te verwijderen.

### **Aan- en afmelden voor nieuwsbrieven**

Onder aan iedere nieuwsbrief bevindt zich een aan- en afmeldingsknop of instructie.

### **Aan- of afmelden communicatie**

Indien u uw gegevens zoals bij ons geregistreerd wilt wijzigen of verwijderen verzoeken wij u met ons contact op te nemen. Zie hiervoor de onderstaande contactgegevens.

### **Uitzetten cookies**

---

De meest browsers accepteren automatisch cookies. We wijzen u erop dat u deze automatische acceptatie kunt uitzetten. Ook kunt u een melding aanzetten die u bericht wanneer cookies worden toegepast zodat u per cookie kunt besluiten over acceptatie of afwijzing. Het is mogelijk dat sommige functies van deze website niet of niet volledig functioneren of toegankelijk zijn indien cookies niet of beperkt worden geaccepteerd. Hiervoor maken we een voorbehoud.

### **Slotbepalingen**

Op deze Privacy Verklaring is uitsluitend **Nederlandse** recht van toepassing.

Indien deze Privacy Verklaring iets niet, onvoldoende of verkeerd regelt, is **Essentieplein** bevoegd tot aanpassing.

Deze Privacy Verklaring kan uitsluitend integraal worden geaccepteerd. Indien deze Privacy Verklaring op onderdelen niet kwalificeert, blijft hetgeen kwalificeert onverkort geldig.

Indien er een vermoeden is van mogelijke inbreuk van de privacy of een mogelijke vorm van datalek zal hiervoor direct actie op worden ondernomen waaronder ten alle tijden een melding worden gemaakt bij de autoriteiten waaronder de autoriteit gegevensbescherming, en zullen de getroffen worden ingelicht.

Mocht u een klacht hebben over de verwerking van de persoonsgegevens door ons dan helpen we u graag verder, mocht dit niet het gewenste resultaat opleveren kunt u gebruik maken van de klachtenregeling Essentieplein of contact op te nemen met de Autoriteit Persoonsgegevens. Indien een geschil ontstaat voortkomend uit deze Privacy Verklaring zijn partijen gehouden eerst mediation of een minnelijke regeling te beproeven, alvorens het geschil aan de bevoegde Autoriteit Persoonsgegevens of rechter in Nederland voor te leggen.

In geval van meertaligheid prefereert de **Nederlandse** taal.

### **Vragen en feedback**

Wij controleren regelmatig onze interne procedures met betrekking tot ons privacy beleid.

Indien u vragen of opmerkingen heeft verzoeken wij u met ons contact op te nemen.

Gebruik hiervoor het contactformulier op deze website ([www.essentieplein.nl](http://www.essentieplein.nl)) of bel via 06-44895078 of schrijf ons: Essentieplein, ter attentie van de privacyfunctionaris dhr. M.J.A. Helmink, postbus 3220, 3760 DE Soest.